

T.C
ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI
Yeniyapan İlkokulu Müdürlüğü



2024-2028
STRATEJİK PLANI

Kahramanmaraş



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkıracak, toprağı sıksan şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dînin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım;
Her cerâhamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fişkırır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HITABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



Müdür Sunuşu

Eğitimin temel unsuru nitelikli insan yetiştirmektir. Eğitim de başarıya ulaşmayı maraton koşusuna benzetebiliriz. Gelecekte önder olacak, dünyaya yön verecek milletler bu yarışta önde götürenler olacaktır. Bu koşulda eğitimcilerin rolü ve vizyonu önemlidir. Atatürk “İlk ilham, ana baba kucağından sonra, okuldaki öğretmen dilinden, vicdanından, eğitiminden alınır.” demiştir.

Türkiye Yüzyılı hedefi doğrultusunda söz konusu hususiyetler inşa edilirken bilgi, ahlâk ve değer dünyamız, öğretmenlerimiz sayesinde yarınlarımızın teminatı çocuklarımıza aktararak daha sağlam temellere oturtulmaktadır.

Eğitimde göstermiş oldukları hassasiyet nedeniyle tüm öğretmen arkadaşlarıma;

Değişen dünyada hayatın bir yerinde yüzümüzü güldürecek, YENİYAPAN İLKOKULU nu onurlandıracak olan öğrencilerime sevgilerimi gönderiyorum.

Durali DEMİRBİLEK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU.....	5
İÇİNDEKİLER	6
OKUL KÜNYESİ	8
BÖLÜM I.....	10
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	11
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	11
1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	12
1.2. PLANLAMA SÜRECİ:	12
BÖLÜM II.....	14
DURUM ANALİZİ.....	15
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	15
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	15
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	17
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	18
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	18
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ.....	19
2.7. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZ.....	34
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI	38
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	39
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	40
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	40
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE)	41
2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	42
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	45
BÖLÜM III.....	46
GELECEĞE BAKIŞ.....	47
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	47
MİSYON.....	47
VİZYON.....	47
TEMEL DEĞERLERİMİZ	47
AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER	48

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE	48
TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM	50
TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	51
IV. BÖLÜM.....	52
MALİYETLENDİRME	53
V. BÖLÜM.....	54
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	55
ŞEKİL/TABLO/GRAFİKLER/EKLER	56
TABLolar	56
ŞEKİLLER.....	56
EKLER	58

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: KAHRAMAN MARAŞ		İlçesi: ONİKİŞUBAT			
Adres:	Yeniyapan mah. ONİKİŞUBAT/ KAHRAMANMARAŞ	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/6qYyC68waYLS5mNS8 37°36'57.2"N 36°40'19.1"E		
Telefon Numarası:	5548181912	Faks Numarası:	00000000000		
e- Posta Adresi:	754146@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yeniyapanilkokulu46.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	754146	Öğretim Şekli:	Tam Gün Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1993		Toplam Çalışan Sayısı	3		
Öğrenci Sayısı:	Kız	19	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	10		Erkek	1
	Toplam	29		Toplam	3
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10	Şube Başına 30' dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 yıl		

BÖLÜM I

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028) Okul öğretmeni çalışma ve tarafından taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Yapılan çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Kurumun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

5. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra YENİYAPAN İLKOKULU 2024-2028dönemi stratejik planına son halini vermek üzere Onikişubat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şubesine teslim edilerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler

incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Durali DEMİRBİLEK	MÜDÜR		BAŞKA BİR MÜD. YRD. (Yoksa Aynı Md. Yard.)
Sibel ÖZDEN	ÖĞRETMEN		ÖĞRETMEN
F.Zeynep DEMİRBİLEK	ÜCRETLİÖĞRETMEN		ÖĞRETMEN
Galip TEPE	OKUL AİLE BİR. BŞK.		VELİ
Rasim TEPE	BİR ÜYE		ÖĞRENCİ

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi’nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından

geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. (Stratejik Planlama sürecine dair kısaca yer verilir. Planlama sürecinde takip edilen yasal süreçten de bahsedilmelidir.)

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1993 yılında açılmıştır. İlk olarak köy odalarında eğitim verilmiştir..2006 yılında okul tadilatından geçirilmiştir.Okul lojmanı inşa edilmiştir.2 derslik ve 1 müdür odasından oluşmaktadır.

2008 eğitim öğretim yılında okulumuza anasınıfı açılmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, planın uygulanmış olan dönemine ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi ile başarı ve başarısızlık nedenlerini içerir. Bu çalışmanın amacı; yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergelerinin doğru bir çerçevede belirlenmesini temin etmektir MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının yayınladığı 2010/14 sayılı genelge ile okulların stratejik plan yapmaları zorunlu hale getirilmiştir. Bu genelge doğrultusunda stratejik planlama ekibi kurulmuş, 2019-2023 yıllarını kapsayan stratejik planını hazırlanıp yayınlanmıştır.

2019-2023 stratejik planımız, Okul Müdürü Durali DEMİRBILEK başkanlığında görevli öğretmenlerimizin katılımıyla yapılan toplantılarda, değerlendirilmiş ve sonuçları paylaşılmıştır. 2019-2023 stratejik planımızla birlikte hesap verilebilirlik anlayışı ile kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması sağlanmış, stratejik yönetim anlayışı kurum kültürü olarak benimsenmiştir. Planlama, çalışmaları izleme, değerlendirme ve denetleme süreçleri önem kazanmıştır.

Değerlendirme raporu, 2019-2023 Dönemi Stratejik Planının 2023 yılı hedeflere ve hedeflere ait performans göstergelerine ulaşma oranları dikkate alınarak hazırlanmıştır. Raporda; stratejik planda belirlenmiş olan amaç ve hedefler, sorumlu birim ve performans göstergeleri bazında değerlendirilmiştir ve her bir performans göstergesi için performans hesaplaması yüzde olarak hesaplanmıştır. Performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler; Her bir performans göstergesinin hedefe etkisi göz önünde bulundurularak hedef bazında performans hesaplaması yapılmıştır.

2019-2023 Dönemi Stratejik Planının Değerlendirmelerimiz sonucunda, hedef göstergelerimize etki eden önemli gelişmeler yaşandığını gözlemledik. Bu gelişmeler, planlarımızın bazı alanlarda başarısızlığa neden olmasına yol açtı. Bu kırılma noktalarını ayrıntılı olarak planımızın değerlendirme analizinde ele alacağız. Özellikle şu anahtar konuları vurgulayabiliriz:

Pandemi Süreci: COVID-19 pandemisi, eğitim alanında büyük zorluklar yarattı. Dünya genelinde okulların kapanması veya sınırlı katılımı açık kalması, öğrenciler üzerinde olumsuz etkilere yol açtı.

Deprem Etkisi: İlimizde yaşanan deprem sonucu okullar eğitim ve öğretime ara vermiştir. Ayrıca bu olumsuz durum öğrencilerde psikolojik ve sosyal hasara neden oldu . Bu durum öğrencilerin eğitimine olumsuz etki yaptı.

Okul Kapanmaları: COVID-19 pandemisi nedeniyle ülkemizde okullar geçici olarak kapatılmış veya uzaktan eğitime geçilmiştir. Bu durum öğrencilerin fiziksel olarak okula katılamamalarına yol açtı.

Çevrimiçi Eğitim Uygulamaları: Pandemi sırasında öğrenciler, öğretmenler ve eğitim kurumları, çevrimiçi eğitim platformlarına daha fazla bağımlı hale gelmiştir. Öğrencilerin ekonomik durumunun yetersiz olduğu için tablet ve bilgisayar vs gibi teknolojik aletlere ulaşamamıştır.

Öğrenci Devamsızlığı: Okulların kapanması veya karışık eğitim modelleri, öğrenci devamsızlığı sorunlarına yol açmıştır. Bazı öğrenciler, çevrimiçi eğitime erişimde sorun yaşamıştır.

İyileşmeler

Okul binasında ve fiziki mekanlarda iyileştirilmeler yapılmıştır.

Okul binasının iç ve dış temizliği sağlanmıştır.

Okul binasında bulunan asansör kullanılabilir hale getirilmiştir.

Okul binası iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hale getirilmiştir.

Sorunlar

Yeterli sayıda kültürel ve sportif faaliyet yapılamaması.

Velilerin okul idaresine ve öğretmenlere yersiz müdahalelerde bulunmaları.

Çalışanlara yönelik yapılan suçlamalarda velilere yaptırımların yetersiz olması.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo 2: Yasal Yükümlülük ve Mevzuat Tablosu

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetler
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek

Sosyal faaliyetler	Geziler Öğrenci Piknikleri Yardım Kampanyası Çevre temizliği Afiş çalışmaları
Sportif faaliyetler	Turnuvalar Musabakalar
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Müze ziyaretleri Halk Oyunları Geleneksel gösteri düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet içi faaliyetleri Kişisel Gelişim Seminer Öğretmen Gezileri
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes düzenlemek Yardım Kampanyaları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Kurs düzenlemek İYEP kursu PİCTES Kursları
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Bilgi yarışması düzenlemek Ölçekler Kazanım ve gözlem formları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Orotoryum Tiyatro
Ders dışı faaliyetler	Geziler Veli ziyaretleri
***Tabloda sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okul/kurumlar tür ve yapılarına göre faaliyet alanlarını ve ürün /hizmetlerini belirleyeceklerdir.	

2.6. Paydaş Analizi

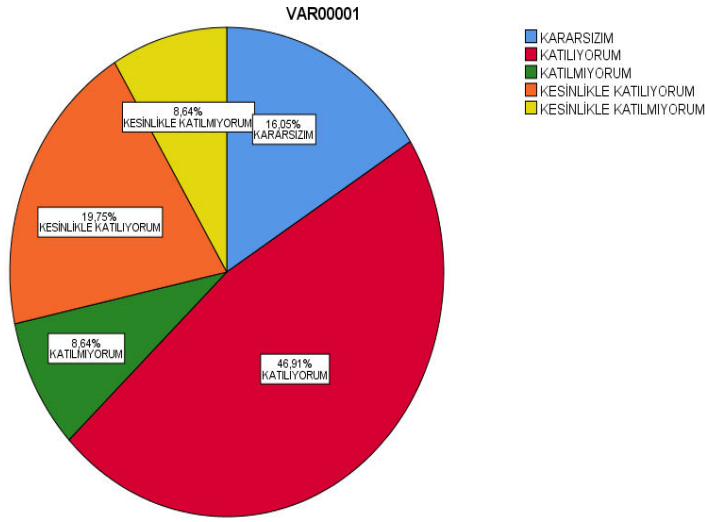
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 17 , veliler için ise yine 22 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Kesinlikle Katılıyorum", "Kararsızım" ve "Kesinlikle Katılmıyorum" olarak değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

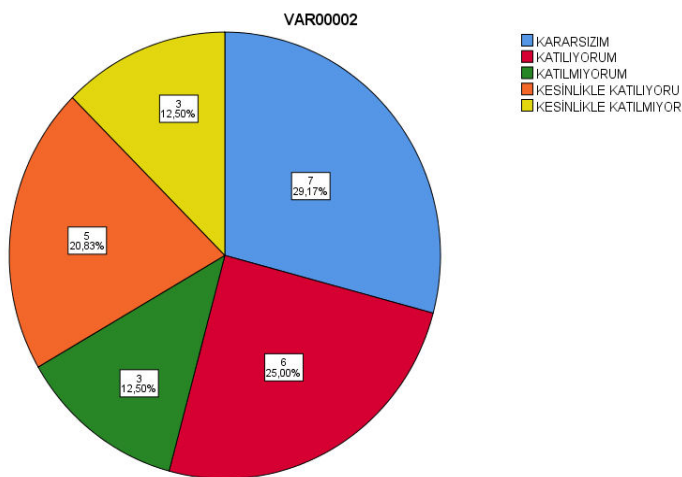
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 3 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



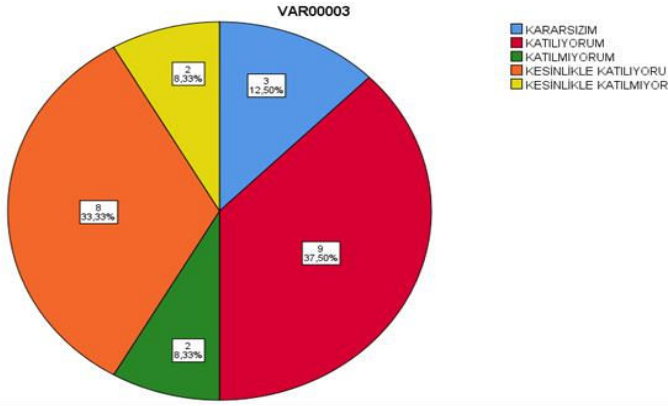
Şekil 1: Herhangi bir durumda müdür endişelerime cevap veriyor.

“Herhangi bir durumda müdür endişelerime cevap veriyor mu? sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %33,3’u “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



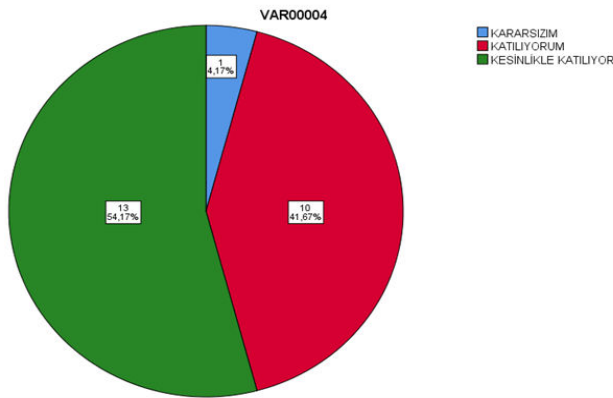
Şekil 2: “Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliştirir.

“Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor mu?” sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %33,3’i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



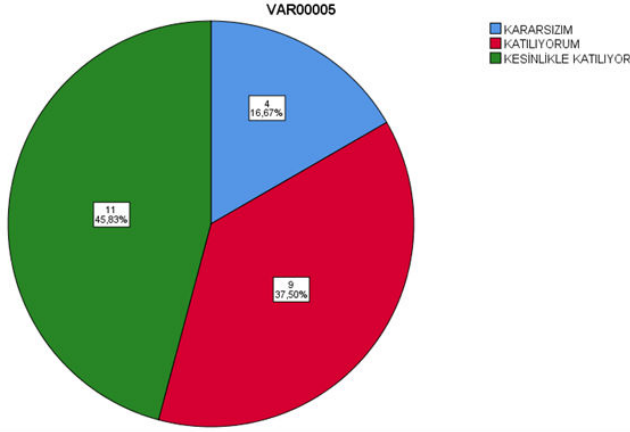
Şekil 3: Okul temiz ve hijyeniktir

“Okul temiz ve hijyeniktir” sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %33,3 ‘si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



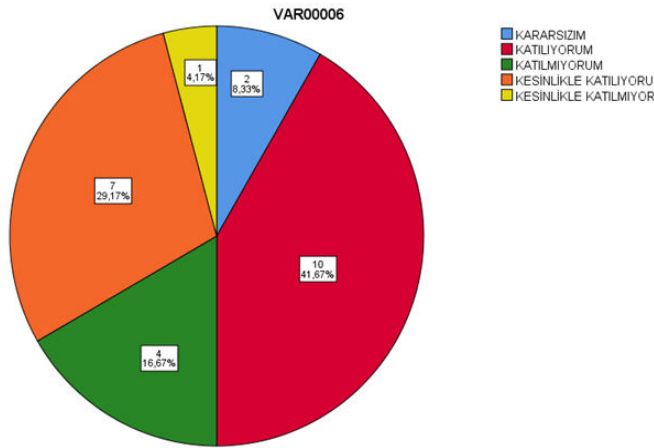
Şekil 4: Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır?

“Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri aldı mı?” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %33,3 ‘si “Kesinlikle Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



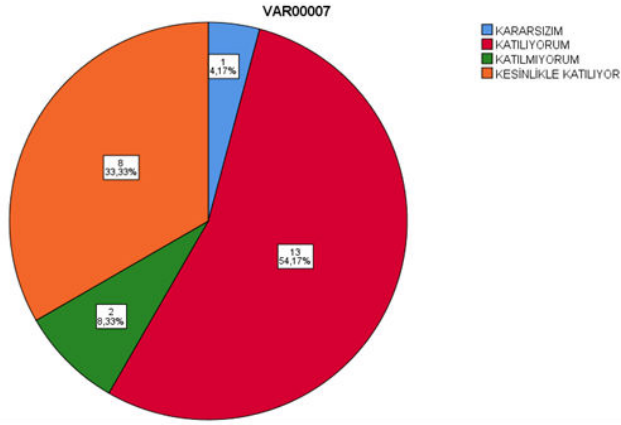
Şekil 5: Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar mı?

“Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar mı? sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %33.3 ‘si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



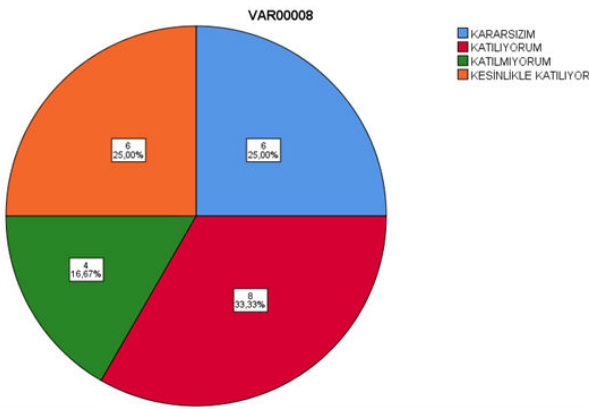
Şekil 6: Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor mu?

Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor mu? sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %66’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



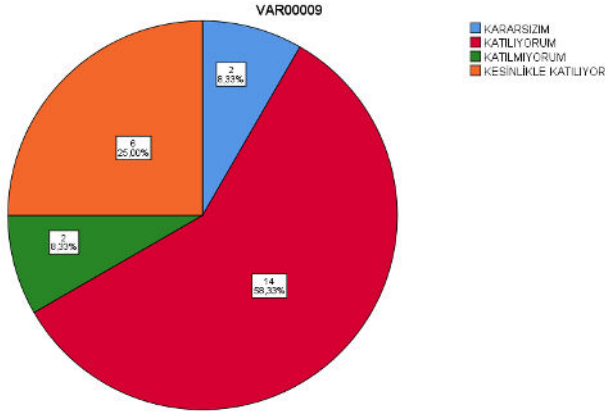
Şekil 7: Öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

“Öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenimizin %66.6’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir



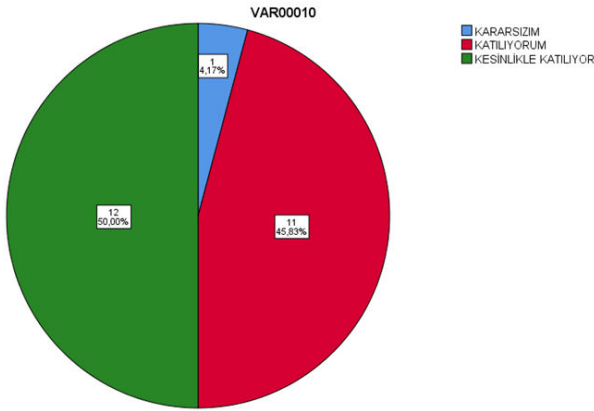
Şekil 8: Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

‘Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenimizin %33,33 ‘ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



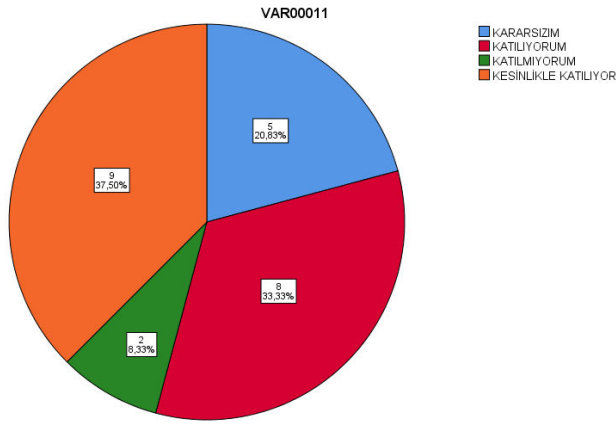
Şekil 9: Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

“ Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.” sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %66,6 ‘ü “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



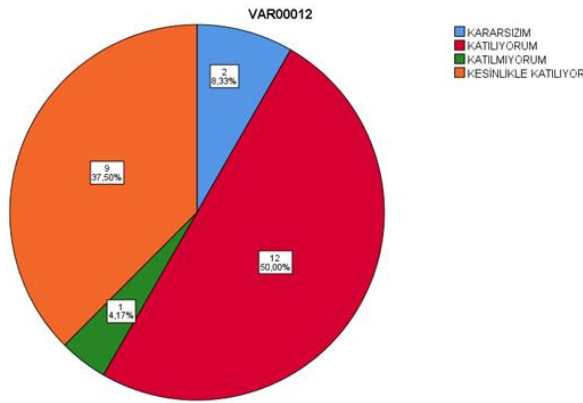
Şekil 10: Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

“ Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %66.6’si “Kesinlikle Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



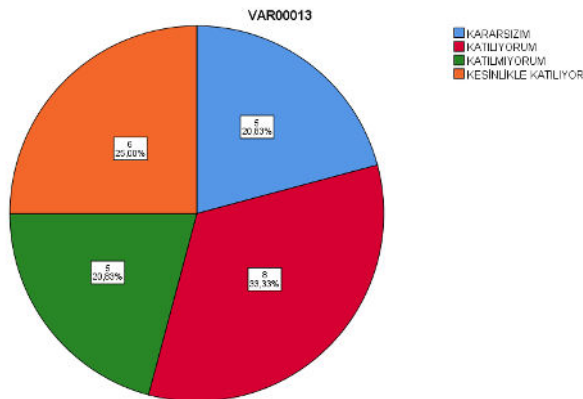
Şekil 11: Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

‘Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %33,3’si “Kesinlikle Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



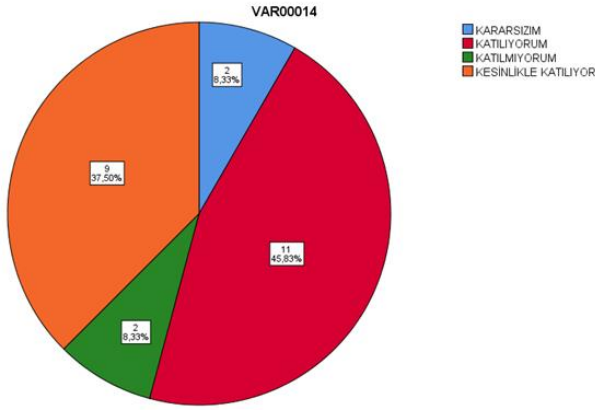
Şekil 12: Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

‘Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %66 ‘si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



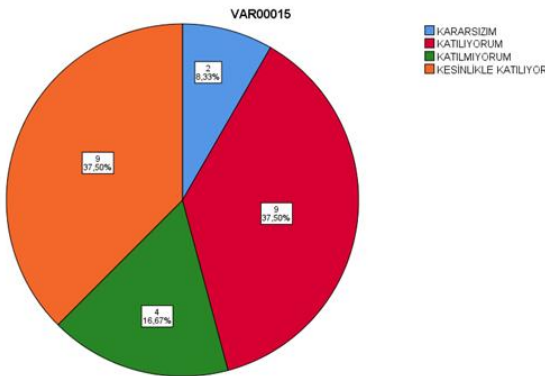
Şekil 13: Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

‘Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %33,33’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



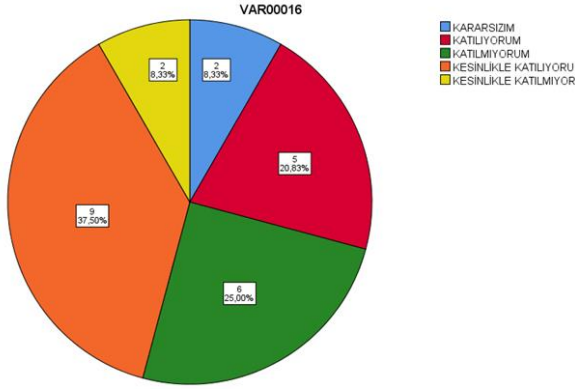
Şekil 14: Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

‘Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %66,6’si “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



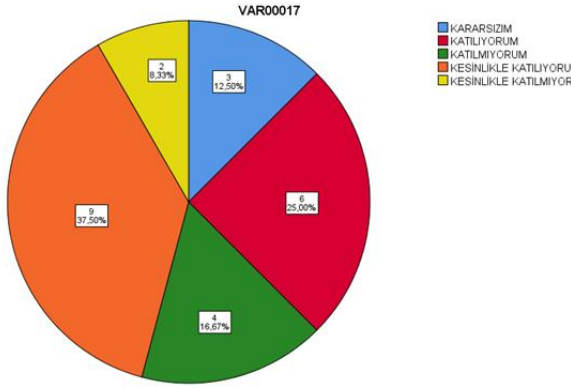
Şekil 15: Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

‘Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %33,3 ‘si “Katılıyorum” ve %33,3 ‘si “Kesinlikle Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 16: Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

‘Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %33,3 ‘si “Kesinlikle Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



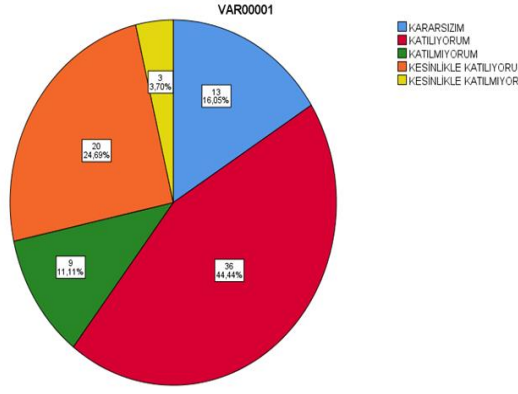
Şekil 17: Okulumuza aidiyet hissediyorum.

‘Okulumuza aidiyet hissediyorum.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 3 öğretmenlerimizin %33,3 ‘si “Kesinlikle Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

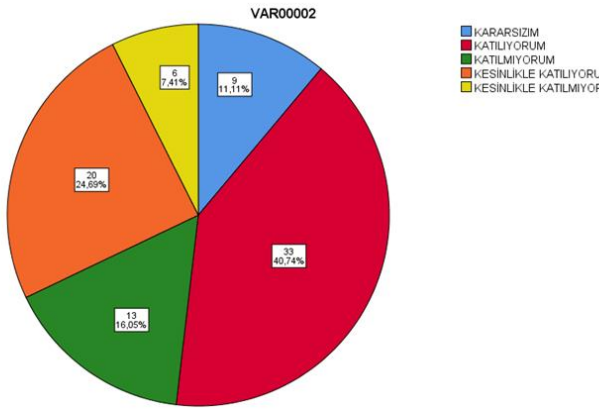
26 veli içerisinde yapılan ankete 20 öğrenci veli görüş bildirmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



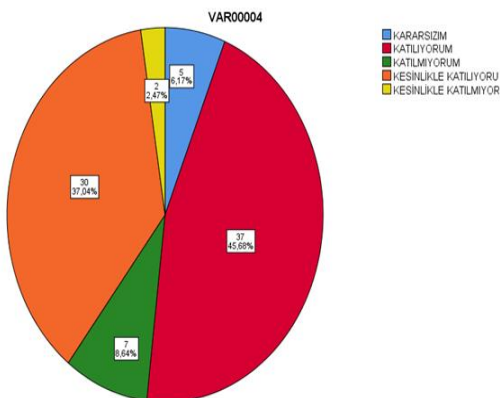
Şekil 18: Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

‘Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %45 ‘i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



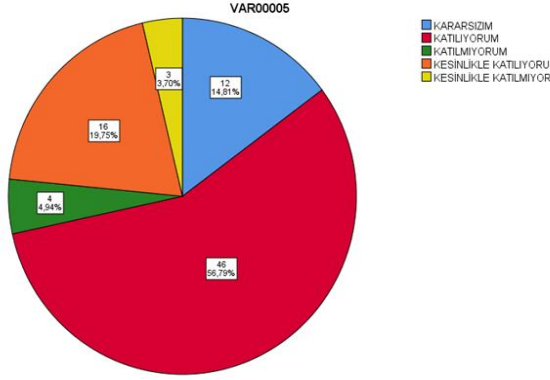
Şekil 19: Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

‘Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %40 ‘ı “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



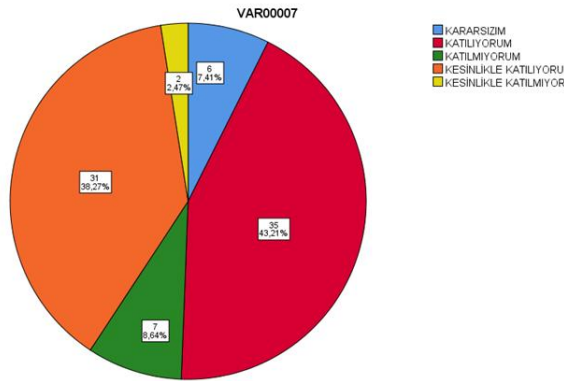
Şekil 20: Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

‘Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %45 ‘ı“Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



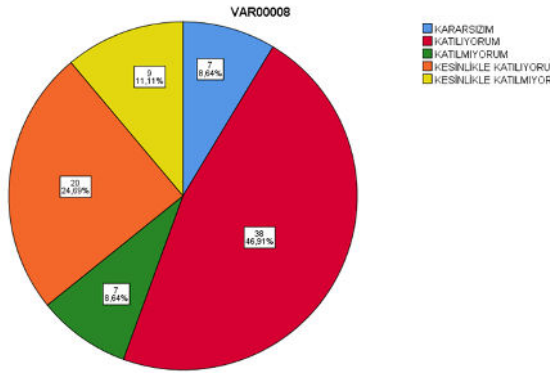
Şekil 21: Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

‘Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %50 ‘ı“Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



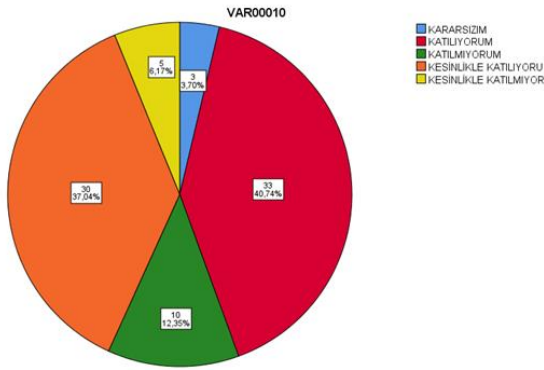
Şekil 22: Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

‘Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %40 ‘ı“Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



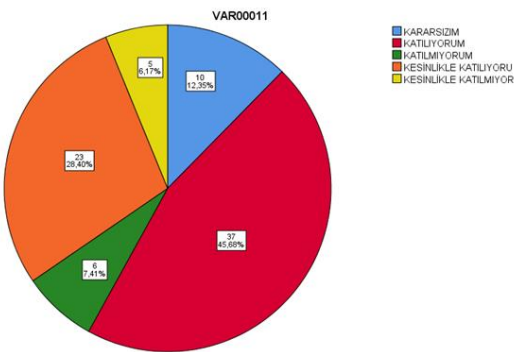
Şekil 23: Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

‘Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %45 ‘i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



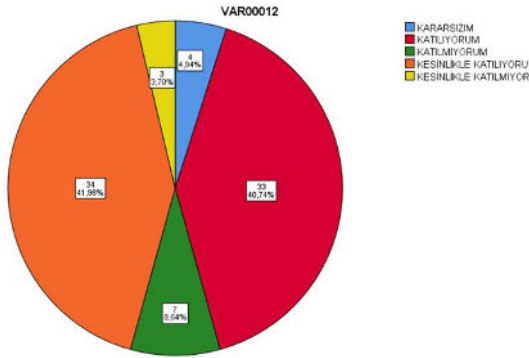
Şekil 24: Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

‘Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %40 ‘i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



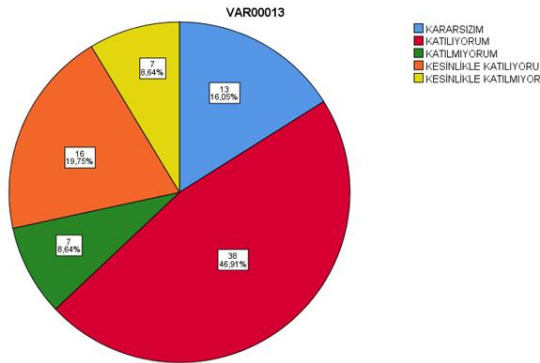
Şekil 25: Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

'Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.'" sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %45 'i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.



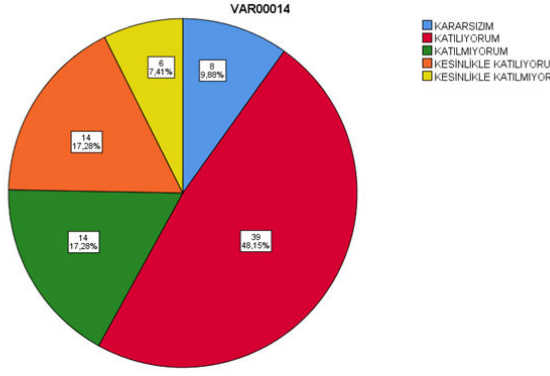
Şekil 26: Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

'Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.'" sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %40 'i "Kesinlikle Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.



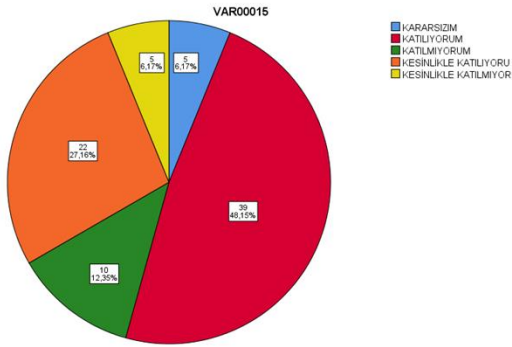
Şekil 27: Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

'Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.'" sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %40 'i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.



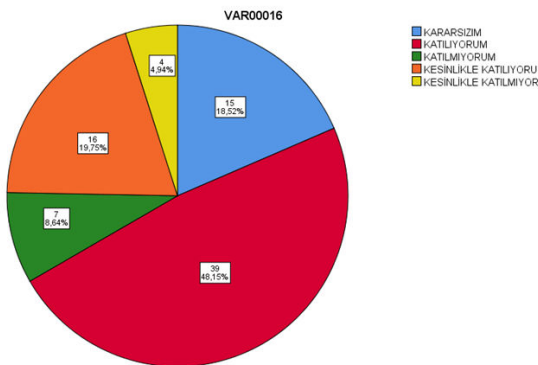
Şekil 28: Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

‘Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %45 ‘i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



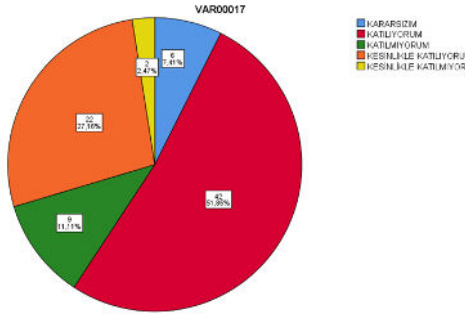
Şekil 29: Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

‘Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %45 ‘i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



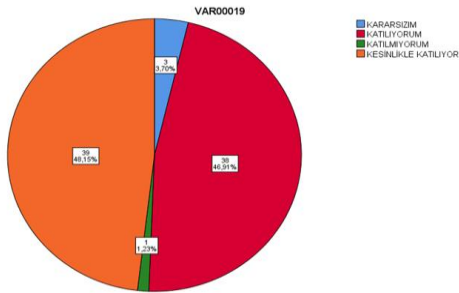
Şekil 30: Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

‘Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %45 ‘i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



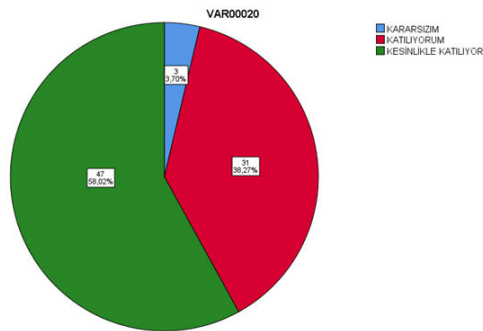
Şekil 30: Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

‘Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %45 ‘i “Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



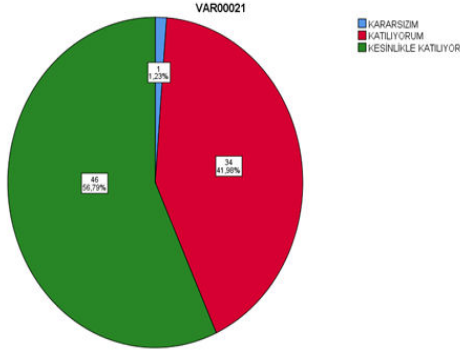
Şekil 31: Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

‘Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %45 ‘i “Kesinlikle Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



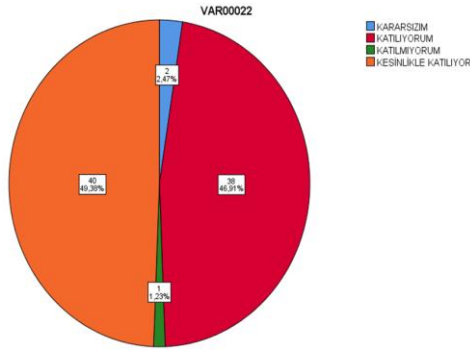
Şekil 33: Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

‘Çocuğumu okumaya teşvik ederim.’ sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %50 ‘i “Kesinlikle Katılıyorum” yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 34: Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

'Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.' sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %50 'si "Kesinlikle Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 35: Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

'Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.' sorusuna anket çalışmasına katılan 20 velilerimizden %50 'si "Kesinlikle Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

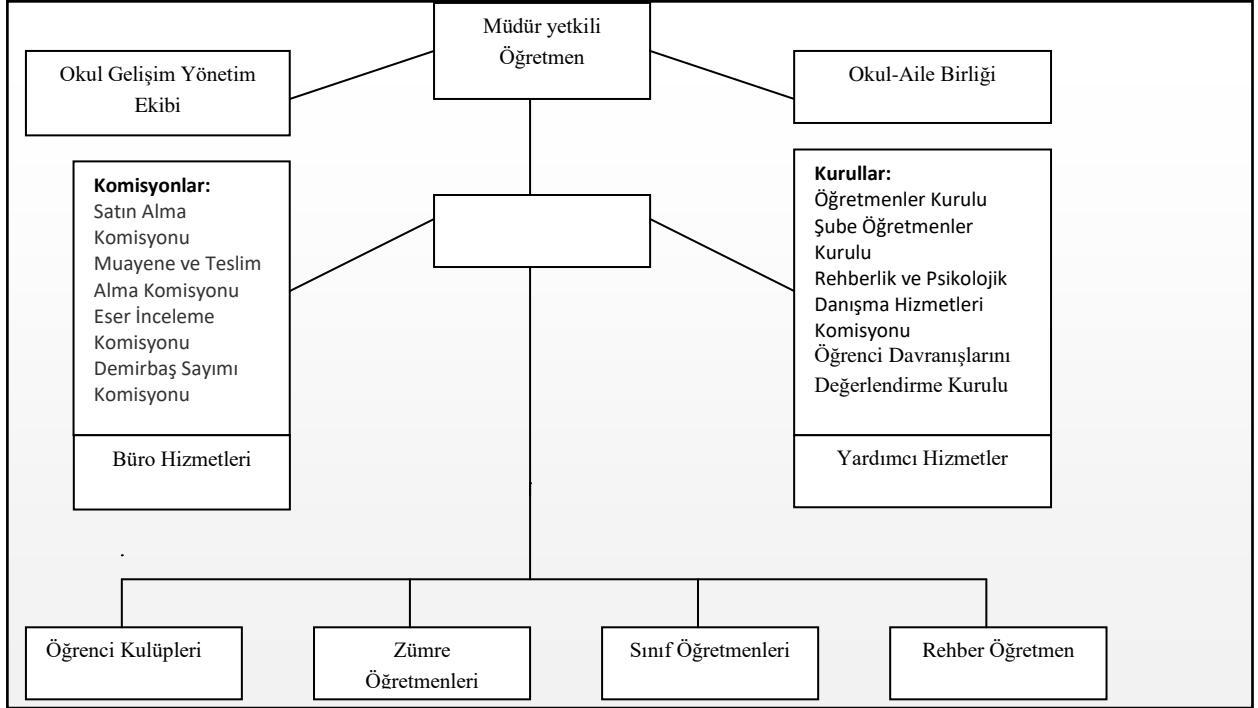
Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*

Tablo 4: Teşkilat Şeması Tablosu



Tablo 5. Öğretmenlerimizin Lisans Durumları Tablosu

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans	0	0
Lisans	3	100
Yüksek lisans sayısı	0	0
Doktora sayısı	0	0

Tablo 6. İdari/Öğretmenlerimizin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl	0	0
5-6Yıl		
7-10Yıl	2	66
10.....Üzeri	1	33

Tablo 7:Öğretmenlerin Katıldığı/Katılmadığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Konulara göre katılım sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı						
Görevi	Yönetimle ilgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Katılan Öğretmen Sayısı	2	1	2	1	2	1
Katılmayan Öğretmen Sayısı	0	0	0	0	0	0

Tablo 8:Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Vellilere Yönelik
0	0	0	1	26	3	20	1	1	1

Tablo 9 :Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Değişimi Tablosu

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	0	0	2	0	1

Tablo 10: Öğrenci durumu tablosu

Unvan	Erkek	Kız	Toplam
Öğrenci sayıları	10	19	29
Yabancı uyruklu Öğrenci sayısı	0	0	0
Kaynaştırma öğrencisi sayısı	0	0	0
Özel Eğitim Öğrenci Sayısı	0	0	0

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 11. Personel Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	0	0
Sınıf Öğretmeni	2	0	2
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
Anasınıfı öğretmeni	1	0	1
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları			3

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojinin önemi ve çağdaş eğitim anlayışımızdan hareketle öğretmenlerimiz, ders ortamında bilgisayar, akıllı tahta, fotokopi makinesi, internet vb. araç-gereçleri ihtiyaç

duydularında kullanılmaktadırlar. Okulumuz 5 mbps internet hızı ile bağlanmaktadır. İnternet okulumuzdaki tüm akıllı tahtalara ulaşmaktadır.

Üst yönetimden gelen ve okul içerisinde gerekli olan bilgiler paydaşlara DYS üzerinden(Döküman Yönetim Sistemi) ve sözlü olarak duyurulmaktadır.

Okulumuza kayıt olan öğrenciler için hazırlanan öğrenci bilgi formları dosyalanarak e-okul yönetim bilgi sistemine kaydedilmektedir. Bu sisteme okul idaresi yetkilileri kendi görev tanımları içinde ulaşabilmekte ve bilgiler güncellenmektedir. Bu bilgilerin kaybolmaması için arşivlenmesi ve yedeklenmesi yapılmaktadır. Rehberlik ve psikolojik danışma bölümü, öğrencilerle ilgili yaptığı çalışmaları Rehberlik Yürütme Kurulunda kurul üyeleri ile paylaşmaktadır. Paylaşılan bilgiler dikkate alınarak önlemlerle ilgili planlama yapılmakta ve arşivlenmektedir

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 12. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Akıllı Tahta Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	4 mbps

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 13. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	500	500
2022	600	600
2023	750	750

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

Tablo 14. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	0	
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha	0	
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	0	
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı	0	
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı	0	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi	0	
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi	0	
Okul Oturum Alanı (m2)	2860	Pansiyon	0	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2500			
Okul Kapalı Alan (m2)	200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	4			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 15. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A	8	1	9
1/A	3	4	7
2/A	5	3	8
3/A	2	1	3
4/A	2	1	3

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)
- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Tablo 16. PESTLE Analizi

P (Politik)	E (Ekonomik)	S (Sosyokültür D)	T (Teknolojik)	L (Yasal)	E (Çevresel)
<ul style="list-style-type: none"> • Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, • Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, • Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, • Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, • Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, • İş kapasitesi, • Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar, • Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, • Tasarruf sağlama imkânları, • İşsizlik durumu, • Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, • Kullanılabilir bütçe 	<ul style="list-style-type: none"> • Kariyer beklentileri, • Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri • Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye) • e- Devlet uygulamaları, • Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu • Nüfus artışı, Göç, • Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, • Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), • Beslenme alışkanlıkları, • Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu • e- Devlet uygulamaları, • Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, • Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar • Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, • Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, • Teknoloji alanındaki gelişmeler • Teknolojinin eğitimde kullanımı 	<ul style="list-style-type: none"> • Ulusal ve Uluslararası Mevzuat • Mevzuat Değişiklikleri • Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler 	<ul style="list-style-type: none"> • Hava ve su kirlenmesi, • Toprak yapısı, • Bitki örtüsü, • Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, • Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, • Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği
Veliler	Eğitim sürecine müdahale
Bina ve Yerleşke	Yeni bina ihtiyacı
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

Fırsatlar

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği
---------	--------------------------------------------------------------------------------

	Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 17. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

BÖLÜM III

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan g¼r¼řler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuş ve ¼st kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Toplumdaki her bireyin eğitim ¼ğretim imkânlarından eşit Őartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, ¼zg¼ven ve sorumluluğu y¼ksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli k¼lt¼r¼n¼ ¼z¼msemiř, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, ağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

VİZYON

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve ¼ğretimin her zaman ¼nc¼s¼ olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşımcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Őeffaflık

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

TEMA I: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	40	20	15	20	30	40	50
PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	40	30	30	45	50	65	50
PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	5	8	10	10	5	0
PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	10	15	15	10	5	0
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.						

Amaç	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 2.1	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	30	30	50	70	90	95	40
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	10	2	2	5	6	7	10
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	20	200	210	250	300	350	400
PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	05	1	1	2	4	5	7
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	10	100	100	150	200	250	250
Stratejiler	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğüne planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p>						

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 3.1	H3.1 Okul öncesi eğitime erişim artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	80	130	150	155	160	165	170
PG 3.1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	10	32	35	30	32	30	25
PG 3.1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	10	40	42	40	40	50	60
Stratejiler	S1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlı ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır. S2 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır. S4 İhtiyaç dâhilinde (aday kayıttaki fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır. S5 Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.						

TEMA III: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

Tablo 18.2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	2.000	4.000	5.000	6.000	7.000	24.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	2.000	4.000	5.000	6.000	7.000	24.000

MALİYET TABLOSU

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
STRATEJİK AMAÇ 1					
Hedef 1.1	500 TL	1000 TL	1.000 TL	1.000 TL	1.000 TL
STRATEJİK AMAÇ 2					
Hedef 2.1	500 TL	1000 TL	1.000 TL	1.000 TL	2.000 TL
STRATEJİK AMAÇ 3					
Hedef 3.1	500 TL	1000 TL	1.000 TL	1000 TL	1.000 TL
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	500 TL	1000 TL	2000 TL	3.000 TL	3.000 TL
TOPLAM	2000 TL	4.000 TL	5000 TL	6000 TL	7000 TL

V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

ŞEKİL/TABLO/GRAFİKLER/EKLER

TABLolar

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 2. Yasal Yükümlülük ve Mevzuat Tablosu

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Tablo 5. Öğretmenlerimizin Lisans Durumları Tablosu

Tablo 6. İdari/Öğretmenlerimizin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Tablo 7:Öğretmenlerin Katıldığı/Katılmadığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Tablo 8:Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Tablo 9 :Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Değişimi Tablosu

Tablo 10: Öğrenci durumu tablosu

Tablo 11. Personel Bilgileri Tablosu

Tablo 12. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Tablo 13. Gelir/Gider Tablosu

Tablo 14. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Tablo 15. Öğrenci Sayıları

Tablo 16. PESTLE Analizi

ŞEKİLLER

Şekil 1: Herhangi bir durumda müdür endişelerime cevap veriyor.

Şekil 2: "Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliştirir.

Şekil 3: Okul temiz ve hijyeniktir

Şekil 4: Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır?

Şekil 5: Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar mı?

Şekil 6: Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor mu?

Şekil 7: Öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

Şekil 8: Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

Şekil 9: Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

Şekil 10: Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

Şekil 11: Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

Şekil 12: Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

Şekil 13: Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

Şekil 14: Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

Şekil 15: Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

Şekil 16: Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

Şekil 17: Okulumuza aidiyet hissediyorum.

Şekil 18: Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

Şekil 19: Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

Şekil 20: Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

Şekil 21: Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

Şekil 22: Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

Şekil 24: Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

Şekil 25: Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

Şekil 26: Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

Şekil 27: Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

Şekil 28: Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

Şekil 29: Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

Şekil 30: Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

Şekil 30: Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

Şekil 31: Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

Şekil 34: Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

Şekil 35: Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

EKLER

Ek-1,Öğretmen anketi

Ek-2.Veli Anketi

